INFORME MENSUAL DE EVIDENCIA

Palmira, febrero de 2024

Señor
PEDRO JESUS MIRANDA VILLAMIZAR
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5918669
Coordinador Académico
Coordinación Académica
Palmira, Valle del Cauca

Referencia: No CO1.PCCNTR.5918669 DE 2024.

ANGELA MARCELA HOYOS MURCIA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 29683035 de Palmira, en mi calidad de Contratista del SENA, del Centro de Biotecnología Industrial, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Ejecutar las acciones de formación técnica haciendo uso de la estrategia pedagógica "aprender haciendo", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional SER, establecidos en la guía para la ejecución del programa SER en el SIGA.	Concertación de grupos de formación, socialización, apertura de Fichas, inscripción de aprendices y cuando estén matriculados se procede a realizar la creación de ruta, asociar aprendices a ruta de aprendizaje.	**Anexo 1** Solicitud de apertura de fichas.
2	Articular con los instructores de emprendimiento para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación para el desarrollo de las competencias de emprendimiento y la construcción del modelo de negocio con los aprendices, así como la formulación de proyectos productivos y creación de unidades productivas	Se está en fase de Diagnostico para determinar las posibles unidades productivas en los diferentes grupos de formación para la fichas	En el momento de la creación de la unidad productiva se realizara la respectiva matriz.
3	Brindar la atención requerida a grupos y organizaciones rurales, comunitarias y campesinas beneficiarias del servicio de asesoría	Socialización con las diferentes comunidades,	**Anexo 2** Reunión presentación oferta Listado de

	técnica, de acuerdo al plan de acción concertado para la puesta en marcha de su unidad productiva y el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional SER.	presentación de la oferta.	asistencia
4	Acompañar a grupos y organizaciones rurales, comunitarias y campesinas asignadas; en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales en concordancia con el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional SER.	En este mes no se relacionan evidencias	En este mes no se relacionan evidencias
5	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al apoyo administrativo SER según aplique.	Se elaboró y entregó el informe mensual de ejecución contractual correspondiente al mes	Plataforma SECOP II
6	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	En el momento estamos en fase de consolidación de los documentos para apertura de fichas, pendiente en diligenciamiento del formato para agenda desplazamiento.	En este mes no se relacionan evidencias
7	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	Esta actividad no fue desarrollada durante este mes, se realiza al finalizar el curso. En el momento estamos en fase de consolidación de los documentos para apertura de fichas.	En el presente mes no se genera evidencia ya que no se han generado juicios valorativos.
8	Entregar información bajo criterios de calidad, oportunidad, veracidad y completitud a apoyo administrativo SER para la creación de la unidad productiva, así como la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo.	En el momento estamos en fase de consolidación de los documentos para apertura de fichas.	En el momento estamos en fase de consolidación de los documentos para apertura de fichas.
9	Participar en el proceso de inducción del programa (objetivos, estrategia, metodologías), sus componentes y procedimientos.	Participación en reuniones del grupo de trabajo del programa SER, citación por medio de correo electrónico y	**Anexo 3** Reuniones programa SER – CBI PALMIRA

		recordatorio por whatsapp.	
10	Gestionar alianzas con entes territoriales, organizaciones privadas, organizaciones sociales o no gubernamentales, que permitan la identificación y canalización de recursos para el apalancamiento de los programas de formación, proyectos y unidades productivas a atender.	En el momento estamos en fase de consolidación de los documentos para apertura de fichas, pendiente en diligenciamiento del formato para agenda desplazamiento.	En este mes no se relacionan evidencias
11	Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema establecido por la coordinación nacional para tal fin y generar las respectivas evidencias.	En el momento estamos en fase de consolidación de los documentos para apertura de fichas, pendiente en diligenciamiento del formato para agenda desplazamiento.	En este mes no se relacionan evidencias
12	Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo.	En el momento estamos en fase de consolidación de los documentos para apertura de fichas, pendiente en diligenciamiento del formato para agenda desplazamiento.	En este mes no se relacionan evidencias
13	Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual 11 GTH-F-075 V08 de gestión de centro en los términos solicitados por la coordinación nacional SER, evidenciando lo establecido en la guía para la ejecución del Programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias.	Se elaboró y entregó el informe mensual de ejecución contractual correspondiente al mes	Platafoma SECOP II
	GENERALES		
14	Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo relacionada con el diseño curricular a ejecutar, en el caso de tener diseños curriculares de varias	Se realiza pago de la seguridad social correspondiente al mes de enero.	**Anexo 4** Se realizó pago de la seguridad social correspondiente al mes.

	líneas productivas tener en cuenta el mayor riesgo asociado.		
15	Las demás que sean asignadas por el supervisor de contrato según aplique de acuerdo con los lineamientos emitidos por la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional SER.	Concertación de grupos de formación, socialización, apertura de Fichas.	Solicitud de apertura de fichas.

ANEXOS:

ANEXO 1: se realiza solicitud de apertura de fichas.



Anexo 2: se realiza socialización y presentación de la oferta en Jamundí, Ginebra, Cerrito.



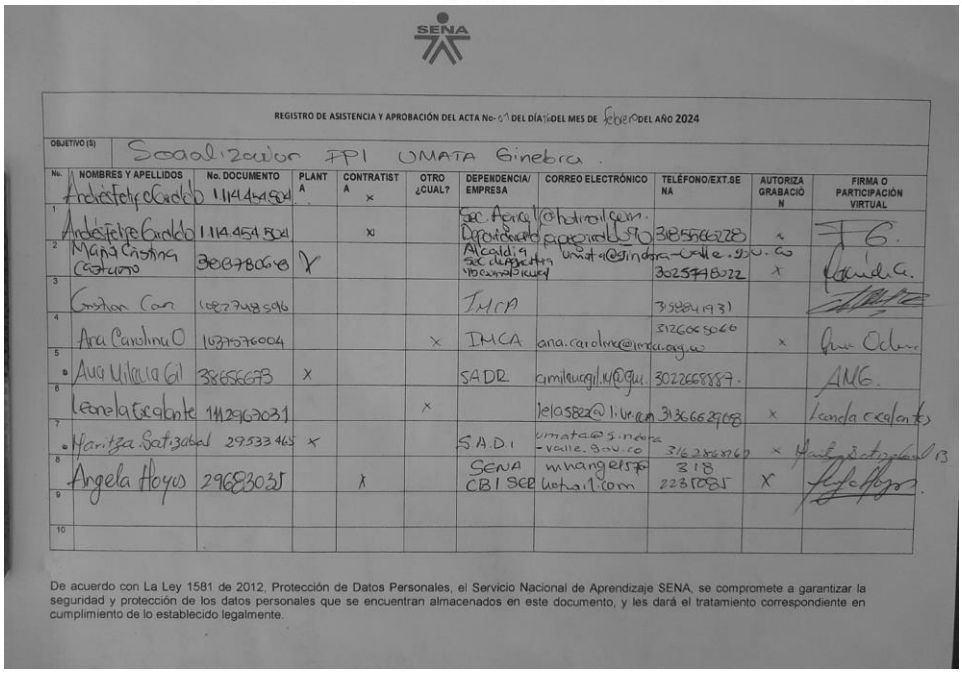



REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No-01 DEL DÍA 1 DEL MES DE Febrero DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): Socialización FPI

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Ana Julia Mena	39762487				.	ana julia1073@gmail	3146066688	✓	
2	Leidi Catalina Camacho	1112493315					leidi.g2306@hotmail.com	3234998534	—	Leidi Camacho
3	Maridin Montoya	1112484119						3205079322	—	Maridin M.
4	Arnol Bonilla Tezú	14.879.050				Asopro quivi	arnolmeza93@gmail.com	3147768146	—	
5	Luis E Vivas	66090693				ASOPRO QUIVI		3218412945	—	
6	Maria Ines	38664264				Asopro guna		3206717041	—	
7	Angela Hoyos	29683035		X		SENA SER CBI	mhangel57@hotmail.com	318 2231088	—	
8										
9										
10										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No-01 DEL DÍA 1 DEL MES DE Febrero DEL AÑO 2024

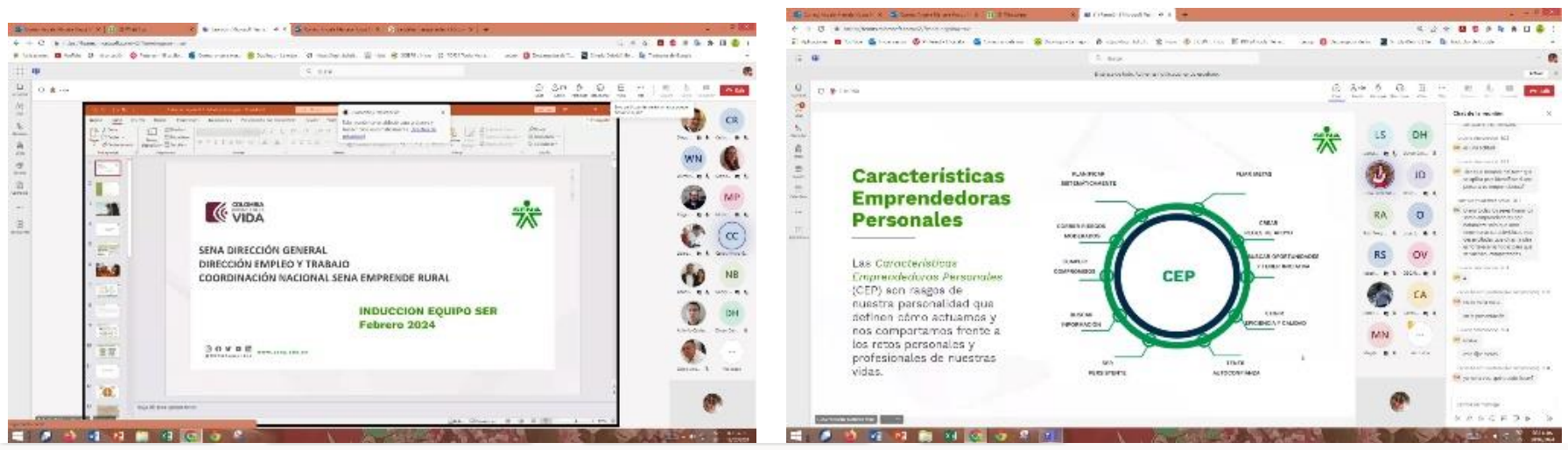
OBJETIVO (S): Socialización FPI UMATA Ginebra.

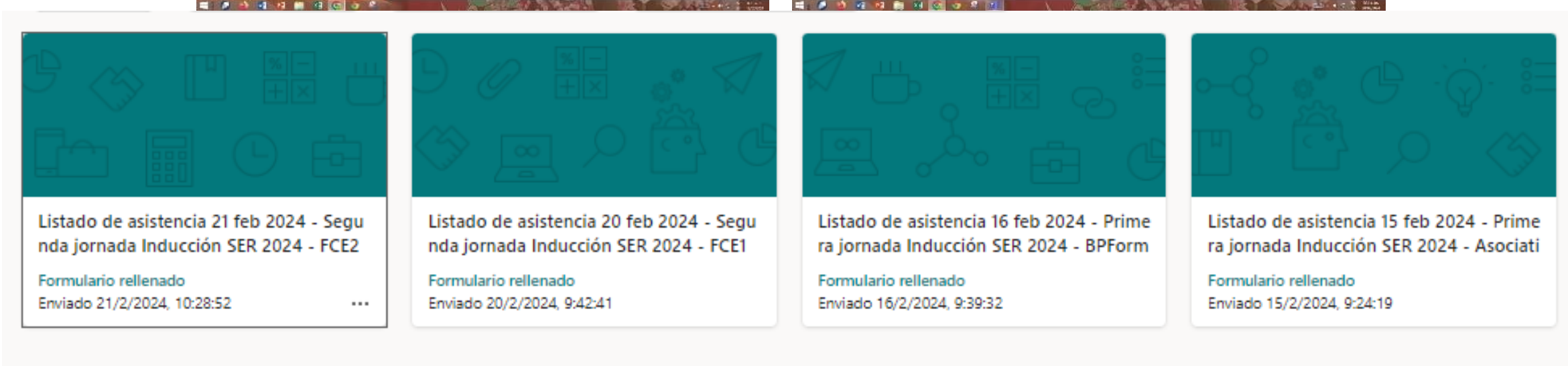
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Andres Felipe Giraldo	1114454504		X		Sec. Agric. Aprendiz	gfgiraldo590	3185566228	x	
2	Mary Cristina Cortazo	30878068	X			Alcaldía Sec. Desp. Agro	umata@ginebra-valle.gov.co	3025748022	x	
3	Gustavo Cano	16277485896				IMCA		3598841931		
4	Ana Carolina O	1037576004			x	IMCA	ana.carolina@imca.org.co	3126065060	x	
5	Ana Milena Gil	38656693	X			SADR	anamilenagil.16@gmail.com	3022668887		AMG.
6	Leonela Escalante	1142963031			x		leo10582@hotmail.com	3136628708	x	
7	Maritza Satizabal	29533465	x			S.A.D.I	umata@ginebra-valle.gov.co	3162868769	x	
8	Angela Hoyos	29683035		X		SENA CBI SER	mhangel57@hotmail.com	318 2231088	X	
9										
10										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANGELA MARCELA HOYOS		73310027	EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE FRUTALES PERENNES	Negocio Rural	288	168	120	1560
		73310027	EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE FRUTALES PERENNES	Negocio Rural	288	168	120	
		73310027	EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE FRUTALES PERENNES	Negocio Rural	288	168	120	
		73310027	EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE FRUTALES PERENNES	Negocio Rural	288	168	120	
		73310027	EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE FRUTALES PERENNES	Negocio Rural	288	168	120	
		73310027	EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE FRUTALES PERENNES	Negocio Rural	288	168	120	
		73340239	PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA	Autoconsumo	192	192		
		73340239	PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA	Autoconsumo	192	192		
		73310027	EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE FRUTALES PERENNES	Negocio Rural	288	168	120	

Anexo 3: Reuniones programa SER – CBI PALMIRA y inducción SER dirección general





Anexo 4: Se realizó pago de la seguridad social correspondiente al mes.

Simple

PAGOSIMPLE | REPORTE INDIVIDUAL

Fecha creación reporte 2024-02-15, 10:54:59 AM Tipo Planilla I Número Planilla 1061459936

Periodo Cotización 202401 Periodo Servicio 202401

Cliente:

PAGADA 2024-02-15

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	ANGELA MARCELA HOYOS MURCIA				
Documento	CC 29683035	**Dirección**	CL 40 #39 A - 35		
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3182235085		
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO	**Total Afiliados**	1
Ciudad	PALMIRA	**Departamento**	VALLE DEL CAUCA		
Representante Legal		**Identificación**			

II. DATOS DEL AFILIADO

Documento	CC 29683035		Residente		Exonerado	N	Apellidos y Nombres	Código Ciudad - Departamento	Centro de Trabajo	Ubicación Laboral
Tipo Cotizante	03	00					HOYOS MURCIA ANGELA MARCELA	76520000 - 76		VALLE DEL CAUCA

III. APORTE POR CADA UNA DE LAS ADMINISTRADORAS ASOCIADAS AL AFILIADO:

Novedades																				Extranjero	Tipo salario	Salario
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF			
															0	30	30	0	0			$ 800.000

Pensión							Salud					
Código AFP	Código Tras. AFP	Tarifa AFP	IBC	Total Aporte AFP	Total Aporte FSP	Total Aporte FSPS	Código EPS	Código Tras. EPS	Tarifa EPS	IBC EPS	Aporte Salud	Aporte UPC
25-14		16 %	$ 1.300.000	$ 208.000	$ 0	$ 0	EPS005		12,5 %	$ 1.300.000	$ 162.500	$ 0

Riesgos					Caja				Parafiscales			
Código ARL	Clase Riesgo	Tarifa ARL	IBC ARL	Aporte Riesgos	Código CCF	Tarifa CCF	IBC CCF	Aporte Caja	Tarifa SENA	Aporte SENA	Tarifa ICBF	Aporte ICBF
NIN-AR		0,000 %	$ 0	$ 0	NIN-CC	0 %	$ 0	$ 0	0 %	$ 0	0 %	$ 0

IV.TOTALES

Total Aportes Pensión	Total Aportes FSP	Total Aportes FSPS	Total Aportes Salud	Total Aportes Riesgos	Total Aportes Cajas	Total Aportes SENA	Total Aportes ICBF	Total Aportes ESAP	Total Aportes MEN	Total Final
COLPENSIONES	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	EPS SANITAS	NINGUNA ARP	NINGUNA CCF	SENA	ICBF	ESAP	MEN	
$ 208.000	$ 0	$ 0	$ 162.500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 370.500

Página 1 de 1

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Su planilla ha sido enviada y pagada con éxito. Por favor imprima este comprobante como soporte del envío y pago de su planilla.

Información de la Planilla Pagada	
Nit de comercio Operador de Información	900097333-9
Razón Social del Operador de Información	SIMPLE S.A.
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2024-02-15, 10:41:30 AM
Periodo de Cotización Otros Riesgos	enero de 2024
Periodo de Cotización Para Salud	enero de 2024
Empresa	ANGELA MARCELA HOYOS MURCIA
CEDULA CIUDADANIA	CC 29683035
Código Sucursal (Nombre)	( )
Referencia de Pago/ Número Planilla	1061459936
Tipo de Planilla	I
Número Transacción Bancaria/ CUS	456478810
Banco	(1051) - BANCO DAVIVIENDA
Valor	$ 373.000
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	www.simple.co

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intéreses Mora
N900336004	25-14	COLPENSIONES	1	$ 208.000	$ 1.400
N800251440	EPS005	SANITAS EPS	1	$ 162.500	$ 1.100
			SubTotales:	$ 370.500	$ 2.500
			Total a Pagar:		$ 373.000

Cordialmente,

Firma
ANGELA MARCELA HOYOS M.
Contratista
C.C. No. 29.683.035 de Palmira.